

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Мокро-Соленовской основной
общеобразовательной школы
протокол №8 от 21.03.2025 г

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Мокро-Соленовской основной
общеобразовательной школы
приказ № 19 от 28.03.2025 г.

Директор МБОУ: Мокро-Соленовской ООШ
А.В.Троневич



**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Мокро-Соленовской
основной общеобразовательной школы**

х. Мокросоленый

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 7 октября 2022 года,

Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении ФГОС НОО» с изменениями от 22 января 2024 года,

Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении ФГОС ООО» с изменениями от 22 января 2024 года,

Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении ФГОС СОО» с изменениями от 27 декабря 2023 года,

Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ» с изменениями от 8 ноября 2022 года,

Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам НОО, ООО, СОО» с изменениями от 4 марта 2025 года,

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"";

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания",

Уставом МБОУ: Мокро-Соленовской ООШ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, учебным планом, календарным учебным графиком.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся МБОУ: Мокро-Соленовской ООШ.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися МБОУ: Мокро-Соленовской ООШ, их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебный год в МБОУ: Мокро-Соленовской ООШ начинается 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня (воскресенье), учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня.

2.2. Продолжительность учебных периодов, каникул определяется годовым календарным графиком. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет суммарно не менее 30 календарных дней, при этом непрерывно не менее 7 дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся первых классов устанавливаются дополнительные каникулы в середине третьей четверти.

2.3. Продолжительность учебного года устанавливается основными образовательными программами, фиксируется в годовом календарном графике.

2.4. Обучающиеся 1-9 классов обучаются по пятидневной учебной неделе, при наличии классов с углубленным изучением отдельных предметов и наличием соответствующего учебного плана 5-9 классы могут обучаться по шестидневной учебной неделе.

2.5. Обучение 1-9 классов ведется в первую смену, при необходимости организации обучения во вторую смену. 1, 5, 9 классы и классы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья обучаются только в первую смену. При этом занятия второй смены должны заканчиваться не позднее 19.00. Обучение в третью смену не допускается.

2.6. В 9-х классах продолжительность аттестационного периода и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации.

Учебный год составляют учебные периоды:

- четверти в 1 -9 классах, количество – 4.

Четверти чередуются с каникулами.

2.7. Не допускается предметы с максимальным баллом трудности ставить в расписание последними уроками. Для предупреждения переутомления в течение недели обучающиеся должны иметь облегченный учебный день в среду или в четверг.

2.8. Не допускается проведение сдвоенных уроков в 1-4 классах, за исключением уроков физической культуры по лыжной подготовке и плаванию.

2.9. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры,

для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры,

для обучающихся 5-6 классов - не более 6 уроков,

для обучающихся 7-9 классов - не более 7 уроков.

2.10. Перерыв между последним уроком и началом внеурочной деятельности и (или) дополнительных занятий составляет не менее 20 минут.

2.11. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

2.12. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18.00 часов. Продолжительность урока не должна превышать 40 минут.

2.13. Режим дня:

Начало уроков не ранее 8.30. Нулевые уроки не допускаются.

Продолжительность уроков - 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 урока) - 20 - 30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

Питание осуществляется по отдельному графику.

Окончание занятий не позднее 19.00. При реализации дополнительных образовательных программ, деятельности кружков (студий), спортивных секций не позднее 20.00 для обучающихся 7-10 лет, не позднее 21.00 для обучающихся 10-18 лет.

2.14. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для обучающихся, не более:

1 классы	при включении в расписание занятии 2-х уроков физической культуры в неделю	4 урока
	при включении в расписание занятии 3-х уроков физической культуры в неделю	4 урока и 1 раз в неделю - 5 уроков
2-4 классы	при включении в расписание занятии 2-х уроков физической культуры в неделю	5 уроков
	при включении в расписание занятии 3-х уроков физической культуры в неделю	5 уроков и 1 раз в неделю - 6 уроков
5-6 классы		6 уроков
7-9 классы		7 уроков
2-4 классы, в которых обучаются дети с ограниченными возможностями здоровья		5 уроков
5-9 классы, в которых обучаются дети с ограниченными возможностями здоровья		6 уроков

2.15. Учебная нагрузка

Учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе, не более	1 класс	21 ч
	2-4 класс	23 ч
	5 класс	29 ч
	6 класс	30 ч
	7 класс	32 ч
	8-9 класс	33 ч

Учебная нагрузка при 6-дневной учебной неделе, не более	2-4 класс	26 ч
	5 класс	32 ч
	6 класс	33 ч
	7 класс	35 ч
	8-9 класс	36 ч

2.16. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену,
- обучение в первом полугодии:

в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый,

в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый;

в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый.

Возможно проведение 4 и 5 уроков в игровой форме, при включении в расписание 2-х или 3-х уроков физической культуры соответственно.

- в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.17. При организации групп продленного дня созданы условия для организации полдника и прогулок для всех обучающихся, либо полдника, прогулок и дневного сна для детей первого года обучения.

2.18. Продолжительность выполнения домашних заданий составляет не более 1 часа в 1 классе, 1,5 часов в 2-3 классах, 2 часов в 4-5 классах, 2,5 часов в 6-8 классах, 3,5 часов в 9 классе.

2.19. В каникулярное время при создании необходимых условий МБОУ: Мокро-Соленовская ООШ может организовывать работу пришкольных лагерей по согласованию с Управлением образования администрации города.

3. Режим внеурочной деятельности

3.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы занятий, кружков, секций, детских общественных объединений.

3.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора МБОУ: Мокро-Соленовской ООШ. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия дополнительного

образования начинаются не ранее, чем через 30 минут после окончания уроков и внеурочных занятий.

3.4. Продолжительность занятий внеурочной деятельности согласно СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" от 28 сентября 2020 г. N 28 составляет 40 минут.

4. Организация индивидуального обучения обучающихся на дому

4.1. Обучение на дому может быть организовано в соответствии с Положением об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях по письменному заявлению родителей обучающего на имя директора на основании медицинского заключения. Для обучающихся на дому педагогическим советом и приказом по школе определяется индивидуальный учебный план, расписание занятий и персональный состав педагогических работников, которые будут заниматься с учащимися (согласно Положению о порядке обучения по индивидуальному учебному плану по основным, адаптированным общеобразовательным программам в МБОУ СШ №5 г.Волгодонска).

5. Режим каникулярного времени

5.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

5.2. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы в феврале.

6. Безопасность образовательного процесса

6.1. Заместитель директора по ВР ежегодно составляет график дежурства учителей на этажах.

6.2. За педагогами закрепляются кабинеты для проведения классных часов, внеклассных мероприятий. Заведующие кабинетами несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, противопожарную безопасность в кабинетах, чистоту и порядок.

6.3. Порядок работы в кабинетах:

- по окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета. Во время перемены кабинеты проветриваются, классные руководители и дежурные по школе (администратор, учителя) дежурят по школе и обеспечивают дисциплину обучающихся;

- учитель, ведущий урок, несет полную ответственность за сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества, обеспечивает порядок и передает кабинет следующему учителю;

- не допускается нахождение обучающихся в кабинете без учителя;

- учитель, ведущий последний по расписанию урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода обучающихся из здания школы;

6.3. Категорически запрещается удалять учащихся с урока, отпускать с уроков без серьезной причины на различные мероприятия без разрешения администрации школы.

6.4. Без разрешения директора на урок посторонние лица не допускаются.

6.5. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается на 20 минут позже последнего урока.

6.6. Ответственность во время перемены за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся в кабинете или в коридоре, возлагается на учителя, на урок которого пришли обучающиеся согласно расписания и на дежурного учителя по этажу.

6.7. Проведение экскурсий, походов, посещение выставок, театра, кино разрешается только после издания приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей несет тот учитель, который обозначен приказом директора.

6.8. Курение в школе и на ее территории запрещается.

6.9. Пользование сотовыми телефонами во время уроков запрещается всем участникам образовательного процесса.

6.10. Во время учебного процесса обучающиеся не покидают здания школы без разрешения классного руководителя или администрации школы.

6.11. Запрещается без согласия директора школы работа в школе фотографа, лекторов, пропагандистов, различных кружков и секций и другая деятельность посторонних лиц, занятия платным репетиторством.

7. Правила поведения на уроках

7.1. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

7.2. Обучающийся входят в класс со звонком. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается.

7.3. При входе учителя в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и присаживаются только после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит занять свое место.

7.4. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекать и отвлекаться самому посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

7.5. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешение у педагога.

7.6. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить, он поднимает руку.

7.7. Ученик имеет право покинуть класс только после объявления учителя о том, что урок закончен.

7.8. В каждом классе в течение учебного дня дежурят обучающиеся, назначенные классным руководителем, которые помогают учителю в подготовке кабинета, наглядных пособий, сообщают педагогу об отсутствующих.

7.9. Во время пребывания на уроке мобильные телефоны должны быть переведены в беззвучный режим.

7.10. Обучающимся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

7.11. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения занять свое место.

8. Правила поведения во время перемен, внеурочной деятельности

8.1. Во время перемены школьники должны находиться в коридоре. Во время перемены ученик обязан навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, после чего выйти из класса.

8.3. Обучающийся должен подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, обучающимся из дежурного класса.

8.4. Во время перемены обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам;
- сидеть на полу и подоконниках;
- толкать друг друга, бросаться предметами;
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство для выяснения отношений.

8.5. Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдаают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- соблюдаают очередь при получении завтраков и обедов;
- убирают свой стол после принятия пищи;

- запрещается вход в столовую в верхней одежде;
- запрещается вынос напитков и еды из столовой.

8.6. Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания;
- обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- по окончании учебного года обучающийся должен вернуть все книги в библиотеку.

8.7. Обучающиеся, находясь в спортивном зале, соблюдают следующие правила:

- занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием;
- запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

8.8. Обучающиеся, находясь в туалете, соблюдают следующие правила:

- соблюдают требования гигиены и санитарии;
- аккуратно используют унитазы по назначению;
- сливают воду;
- моют руки с мылом при выходе из туалетной комнаты.
- в туалете запрещается:
- бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами;
- портить помещение и санитарное оборудование;
- использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению.

9. Обучающимся запрещается

9.1. Приносить в школу и на её территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.

9.2. Курить в здании и на территории учебного заведения.

9.3. Использовать ненормативную лексику.

9.4. ИграТЬ в азартные игры.

9.5. Бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, и в других местах, не приспособленных к играм.

9.6. Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.

9.7. Оскорблять друг друга и персонал организаций, толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу.

9.8. Употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим

9.9. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

9.10. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.

9.11. Самовольно покидать школу во время образовательной деятельности. Уйти из школы во время образовательной деятельности возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

9.12. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

9.13. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

9.14. Во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебной деятельности. Следует отключить и убрать все технические

устройства (планшеты, плееры, наушники, игровые приставки и другие гаджеты), перевести мобильный телефон в беззвучный режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.

10. Меры дисциплинарного воздействия

10.1. Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

10.2. За неисполнение или нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся школы и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания — замечание, выговор, отчисление из общеобразовательной организации.

10.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

10.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к школьникам во время их болезни, каникул.

10.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета школы.

10.6. По решению общеобразовательной организации, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других школьников, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование общеобразовательной организации.

10.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 (пятнадцати) лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

10.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.9. Организация незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

10.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к школьнику.

10.11. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее *Положение о режиме занятий учащихся МБОУ: Мокро-Соленовская ООШ* является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. *Положение о режиме занятий учащихся МБОУ: Мокро-Соленовской ООШ* принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.