

ПРИКАЗ

ст. Романовская

30.09.2020

№ 310

Об утверждении муниципальной  
«Дорожной карты» по внедрению методологии  
(целевой модели) наставничества в  
общеобразовательных организациях  
Волгодонского района

В соответствии с распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», на основании приказов Минобрнауки России от 30.07.2020 № 602 «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам», от 08.06.2020 № 446 «О внедрении в Ростовской области методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для общеобразовательных организаций», от 04.09.2020 № 712 «Об утверждении перечня муниципальных общеобразовательных организаций для внедрения методологии (целевой модели) наставничества», в целях достижения плановых показателей пункта 11 раздела 3 Паспорта регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальную Дорожную карту по внедрению целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Волгодонского района.
2. Руководителям общеобразовательных организаций: МБОУ: Большовская ООШ (Латкина И.В.), МБОУ: Прогрессовская ООШ (Лескина С.В.), МБОУ: Октябрьская ООШ (Шмакова Н.П.), МБОУ: Краснодонская ООШ (Матвейкина О.А.), МБОУ: Побединская СОШ (Зиновьева Т.А.), МБОУ: Романовская СОШ (Левченко Т.Ю.):
  - 2.1. Обеспечить выполнение мероприятий плана Дорожной карты;

- 2.2. Обеспечить информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников о мероприятиях Дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества;
- 2.3. Организовать текущий контроль достижения планируемых результатов наставниками.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий Отделом  
образования администрации  
Волгодонского района

М.Г. Шуплецова

С.Г. Быстрова  
7-02-64

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в  
общеобразовательных организациях  
Волгодонского района.**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества для образовательных организаций района (далее - целевая модель наставничества ЦМН)			
1.1	Определение ответственных лиц из числа специалистов Отдела образования, ответственных за взаимодействие с региональным центром наставничества и своевременное предоставление обобщенной (сводной) информации по реализации целевой модели наставничества в Волгодонском районе	Сентябрь 2020	Отдел образования
1.2.	Формирование и утверждение перечня образовательных организаций, внедряющих целевую модель наставничества	Август - сентябрь 2020	Отдел образования
1.3.	Назначение кураторов внедрения целевой модели наставничества в образовательных организациях	Сентябрь 2020	руководители общеобразовательных организаций
1.4.	Разработка положений о программе ЦМН в образовательных организациях	До 13.10.2020	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО
1.5.	Разработка плана мероприятий (дорожных карт) внедрения ЦМН в ОО	До 13.10.2020	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО
1.6.	Согласование дорожных карт по внедрению ЦМН, разработанных образовательными организациями с Отделом образования	До 13.10.2020	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО
1.7.	Разработка и утверждение распорядительных актов образовательных организаций о внедрении ЦМН на уровне	Октябрь 2020	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО

	<p>образовательных организаций, включающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сроки внедрения ЦМН в образовательной организации;</li> <li>- назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей;</li> <li>- назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательных организациях;</li> <li>- сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества;</li> <li>- планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации;</li> <li>- утверждение положения о программе наставничества и дорожной карты внедрения ЦМН в образовательной организации.</li> </ul>		
1.8.	<p>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы</p>	Октябрь 2020	<p>руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО</p>
1.9.	<p>Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей).</p>	Октябрь 2020	<p>руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО</p>
<p>2. Организационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения</p>			

целевой модели наставничества			
2.1.	Формирование базы данных о наставляемых на уровне ОО. Сбор данных.	Октябрь – ноябрь 2020	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО
2.2.	Формирование базы данных о наставниках на уровне ОО. Сбор данных	В течение всего периода реализации ЦМН	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО
2.3.	Формирование баз программ наставничества на уровне образовательных организаций	В течение всего периода реализации ЦМН	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО
2.4.	Разработка программно-методических материалов на уровне образовательных организаций, необходимых для реализации целевой модели наставничества	Сентябрь – ноябрь 2020	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО
2.5.	Информирование педагогического, родительского сообществ, обучающихся образовательных организаций о реализации программы наставничества	Октябрь 2020	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО
3. Внедрение целевой модели наставничества в образовательных организациях Волгодонского района в 2020/2021			
3.1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Сентябрь – ноябрь 2020	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО
3.2.	Формирование базы наставляемых в 2020/2021 учебном году	Октябрь 2020	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО
3.3.	Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2020 /2021 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	Сентябрь – октябрь 2020	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО
3.4.	Обучение наставников	Согласно графику ОО	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО
3.5.	Формирование наставнических пар или групп	Сентябрь – октябрь 2020	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО

3.6.	Организация работы наставнических пар или групп	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО
3.7.	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия.	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	руководители общеобразовательных организаций, кураторы по внедрению ЦМН в ОО
4. Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов Волгодонского района и обучение наставников			
4.1.	Разработка комплекса тематических мероприятий (фестивалей, форумов, конференций наставников, конкурсов профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2021	Ноябрь 2020	Руководители общеобразовательных организаций, зам.директоров по ВР
4.2.	Создание специальных рубрик на официальных сайтах образовательных организаций	В течение всего срока реализации ЦМН	Руководители общеобразовательных организаций, зам.директоров по ВР
5. Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества на период 2020-2024 годы			
5.1.	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	Октябрь-ноябрь 2020	Отдел образования, руководители общеобразовательных организаций
5.2.	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	Декабрь 2020	Отдел образования
5.3.	Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в образовательных организациях	Декабрь 2020	Отдел образования, руководители общеобразовательных организаций
6. Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			

6.1.	-Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества: на уровне образовательных организаций: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества.	Декабрь 2020, Декабрь 2021, Декабрь 2022, Декабрь 2023, Декабрь 2024	Отдел образования, руководители ОО
6.2.	на уровне муниципалитета: - достижение целевых показателей внедрения ЦМН на уровне муниципалитета; - соблюдение норм законодательства при внедрении ЦМН.	Декабрь 2020, Декабрь 2021, Декабрь 2022, Декабрь 2023, Декабрь 2024	Отдел образования
7. Координирование внедрения целевой модели наставничества:			
7.1.	На уровне ОО	В течение всего периода внедрения	Руководители ОО
7.2.	На уровне муниципалитета	В течение всего периода внедрения	Отдел образования